

ශ්‍රී ලංකා සම්මේලනකාර්යාලය - 2011

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්වවාගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 1.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා සම්මේලනකාර්යාලයේ මූල්‍යතත්වය සහ ව්‍යාපාරික අවස්ථාව සඳහා එහි මූල්‍යක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල්ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බවට දරන්නාවූ මතය වේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) නිරසාර සංචාරක සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් 2009 සහ 2010 වර්ෂවලදී කාර්යාලය විසින් දරන ලද පිළිවෙලින් රු. 170,960 ක මුදලක් සහ රු. 921,602 ක මුදලක් ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබිය යුතු මුදලක් ලෙස ගිණුම්ගත කරනු වෙනුවට කාර්යාලයේ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

(ආ) 2010 වර්ෂයේ සංචාරක සම්මාන ප්‍රදාන වැඩ සටහන වෙනුවෙන් කාර්යාලය විසින් රු. 7,150,286 ක මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී වැය කර තිබුණි. මෙම වැඩ සටහන ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය (ශ්‍රී.ලං.සං.සං.අ) විසින් ඔවුන්ගේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පාතික වැඩ සටහනක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි. එසේ වුවත් මෙම මුදල ශ්‍රී.ලං.සං.සං. අධිකාරියෙන් අය කර ගැනීමට පියවර නොගෙන කාර්යාලයේ අලෙවිකරණ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

1.2.2 ගිණුම් වාර්තා පවත්වාගෙන යාම

සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජර්නල් සටහන් 354 ක් මගින් වකුට රු. 22,014,021 ක් විධිගිණුම්වලට මාරු කර තිබුණි. එසේ වුවත් ජර්නල් ලෙජරයක් කාර්යාලය විසින් පවත්වා නොතිබුණු අතර බොහෝමයක් ජර්නල් සටහන් අසම්පූර්ණ විය. පිළියෙල කළ සහ සහතික කළ නිලධාරීන්ගේ කෙටි අත්සන් සහ සංලක්ෂ්‍ය යනාදී මූලික තොරතුරු පවා ජර්නල් වටුවට මුහුණතෙහි දක්වා නොතිබුණි. එසේම උපයෝගී ලියවිලි ජර්නල් වටුවට අමුණා නොතිබුණි. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ජර්නල් සටහන්වල නිවැරදිභාවය සතුටුදායක ලෙස සත්නිරීක්ෂණය කිරීමට නොහැකි විය.

1.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

ගිණුම්වල එකතුව රු. 15,996,195 ක් වූ විෂයයන්තුක කටයුතු ලැබුණේ ලියවිලි, ගෙවීම්වලට අදාළ විස්තර, වත්කම් සම්බන්ධ වාර්තා යනාදී සාක්ෂි නොවීම නිසා විගණනයේදී සතුටුදායක ලෙස සත්නිරීක්ෂණය කිරීමට නොහැකි විය.

1.2.4 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවූ අවස්ථා විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) 2011 ජනවාරි 11 දිනැති අංක පීර්ඩී/56 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල ලේඛන ප්‍රකාරව, ඉදිරි මාස 6 ක කාලපරිච්ඡේදයක් සඳහා අවශ්‍ය කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවය සැලකිල්ලට ගත් පසුව 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය ආයතනයක ඇති අතිරේක මුදල් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කළ යුතුය. එසේ වුවත් කාර්යාලයේ අතිරේක මුදල් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කර නොතිබුණි. විගණනය විසින් කරන ලද ගණනය කිරීම්වලට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරේක මුදල් ප්‍රමාණය රු. මිලියන 30 ක් පමණ විය.
- (ආ) 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක අයිපීඅයි/2002/2 දරන භාණ්ඩාගාරවල ලේඛන ප්‍රකාරව කාර්යාලය සතු පරිගණක, පරිගණක උපාංග සහ මෘදුකාංග සඳහා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.
- (ඇ) 2003 ජූනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩී/12 දරන යහපාලනය සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳ රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල ලේඛයේ 9 පරිච්ඡේදයේ 9.12 වගන්තිය ප්‍රකාරව ව්‍යාපාරයක් විසින් අනුගමනය කරන ඕනෑම සුභසාධන යෝජනා ක්‍රමයක් සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. එසේ වුවත් කාර්යාලයේ සේවකයන් සඳහා වූ වෛද්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය සඳහා එම අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ආයතනය අපොහොසත් වී තිබුණි.
- (ඈ) 2006 මාර්තු 01 දිනැති අංක 09 දරන ජාතික ප්‍රසම්පාදන නියෝජිතායතනවල ලේඛයේ 4.2.1 සහ 8.12 වගන්ති ප්‍රකාරව අවම වශයෙන් වර්ෂ තුනක කාලයක් ආවරණය වන පරිදි ඉදිරි වර්ෂය සඳහා විස්තරාත්මක සැලැස්මක් සමඟ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කළ යුතු වුවත්, දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කිරීමට කාර්යාලය අපොහොසත් වී තිබුණි.

2. මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය සමාලෝචනය

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව, 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා කාර්යාලයේ කටයුතුවලින් වූ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු. 8,049,504 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ රු. 33,714,253 ක අතිරික්තයක් වූයෙන් මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 25,664,749 ක අඩුවීමක් පෙන්නුම් කෙරුණි. අලෙවිකරණ හා ප්‍රවර්ධන වියදම් සහ වැටුප් හා වේතන රු. මිලියන 29 කින් වැඩි වී තිබීම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි අඩුවීමට ප්‍රධාන හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

පහත නිරීක්ෂණයන්කරනු ලැබේ.

(අ) නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගෙවීම් පිළිබඳව ක්‍රියා පිළිවෙතක් සකස් කර නොතිබුණු අතර මුදල් රෙගුලාසි 371 හි නියම කර ඇති සීමාවන් සැලකිල්ලට නොගෙන අත්තිකාරම් ගෙවා තිබුණි. ඇතැම් අවස්ථා වලදී ඇස්තමේන්තුවක් පවා නොමැතිව රු. 100,000 ඉක්මවා නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගෙවා තිබුණි.

(ආ) මුදල් රෙගුලාසි අංක 384(2) සහ 386 හි සඳහන් නියමයන් සහ ගෙවීම් පිළිබඳ පිළිගත් අභ්‍යන්තර පාලන පරිපාටි පිළිබඳ නොසලකා බැලූවෙන් සාපුරාණ මුදල් මාරු කරගත හැකිවන පරිදි මුදල් වෙස්පන් නිලධාරීන්ට නිකුත් කර තිබුණි.

(ඇ) පිළිගත හැකි ආකාරයට අත්තිකාරම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

3.2 කාර්ය සාධනය

පහත නිරීක්ෂණයන්කරනු ලැබේ.

(අ) 2010 හා 2011 වර්ෂවලදී පිළිවෙලින් රු. මිලියන 25.3 ක් සහ රු. මිලියන 47.9 ක් කාර්යාලයෙන් අලෙවි කරන හා ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා කාර්යාලය විසින් වැය කර තිබුණි. කාර්යාලයේ අරමුණුවලට අනුව, ජාත්‍යන්තර, කලාපීය සහ දේශීය සම්මේලන, රැස්වීම් සහ ප්‍රදර්ශන සඳහා වන ස්ථානයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාව ආකර්ෂණය කිරීම වෙනුවෙන් මෙම වියදම් දරා තිබුණි. එසේ වුවත්, ප්‍රවර්ධන කටයුතුවල ප්‍රතිඵල ඇගයීම කටයුතු නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්කෘතිකාංග පිළිබඳ විදේශීය සංචාරකයන් වෙත ප්‍රසිද්ධියක් ලබාදීමේ පරමාර්ථයෙන් ක්‍රියාත්මක කළ "ෆ්‍රී ලංකා" නැමැති ප්‍රවර්ධන වැඩ සටහනක් සඳහා රු. මිලියන 1.6 ක් සහ රු. මිලියන 2.08 ක් වැය කර තිබුණි. එසේ වුවත්, ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයෙන් අදාළ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව මෙම වැඩ සටහන ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3.3 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

කාර්යාලයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 12 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂයේදී සහ සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කාර්යාලයේ සිටි තර්ජන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිවෙලින් 07 ක් හා 10 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂයේදී හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කාර්යාලයේ මානව සම්පත් සඳහා වූ මුළු පිරිවැය පිළිවෙලින් රු. 5,374,835 ක් සහ රු. 6,174,899 ක් විය. මේ අනුව, ඉකුත් වර්ෂයේදී හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එක් සේවකයෙකු සඳහා වූ පිරිවැය පිළිවෙලින් රු. 767,813 ක් සහ රු. 617,489 ක් විය.

3.4 වාහන උපයෝජනය

පාලක මණ්ඩලයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව, වාහන කුලීසහ ඉන්ධන දීමනා වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු. 360,000 ක් සහ රු. 194,800 ක් නිලධාරියෙකුට ගෙවා තිබුණි.

4. ගිණුම්කටයුතු භාවය සහ යහපාලනය

4.1 සංයුක්ත සැලැස්ම හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන යහපාලනය සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳ රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල ලේඛයේ සඳහන් උපදෙස් වලට අනුව කාර්යාංශය මගින් සංයුක්ත සැලැස්මක් සහ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි. මේ අනුව, කාර්යාංශයේ කටයුතු සුදුසු මගපෙන්වීමක් සහ ඉහත සැලසුම් ප්‍රකාරව ලභාකරගත හැකි උපාය මාර්ගික ඉලක්කයන් නොමැතිව ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

4.2 අභ්‍යන්තර විගණනය

කාර්යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් ආවරණය කරනු ලැබේ. එසේ වුවත් අංක 133 දරන මුදල් රෙගුලාසිය ප්‍රකාරව කාර්යාංශයේ මෙහෙයුම් වලට අදාළව මෙකී අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් කිසිදු විගණන කාර්යක්ෂිත කර නොතිබුණි.

4.3 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

ඇස්තමේන්තුගත හා තථ්‍ය සංඛ්‍යා අතර සැලකිය යුතු විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාර්යක්ෂම ලෙස උපයෝගී කරගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

5. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු මුදල්පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කළ මාගේ විස්තරාත්මක වාර්තාව මගින් කාර්යාංශයේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුය.

- (අ) ගිණුම්කරණය
- (ආ) ණය සහ අත්තිකාරම්
- (ඇ) වත්කම් කළමනාකරණය
- (ඈ) මුදල් කළමනාකරණය
- (ඉ) අයවැය